

Huishoudelijk reglement LYNX

Artikel 1, algemeen

1. Het huishoudelijk reglement is een toevoeging op de Statuten van LYNX, korfbalvereniging met zetel in de gemeente Den Haag.
2. Volgordelijk zijn van toepassing de wet, de statuten en dan het Huishoudelijk Reglement
3. Over gevallen, waarin het Huishoudelijk Reglement niet voorziet, beslist de ALV/BALV, terwijl het dagelijks bestuur zal beslissen in spoedeisende gevallen.

Artikel 2, aanneming van leden

1. Het lidmaatschap wordt toegekend door een besluit tot toelating door het bestuur. Een individueel bestuurslid kan niet eigenmachtig iemand het lidmaatschap weigeren.
2. Voor toelating wordt de aanmelding meegedeeld in of op het verenigingsorgaan. Binnen veertien dagen na deze bekendmaking kan ieder stemgerechtigd lid bij het bestuur bezwaar maken met opgave van redenen.
3. Wanneer het bezwaar leidt tot afwijzing door het bestuur, wordt dit schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager met vermelding van de beroepsprocedure.
4. Indien het afgewezen kandidaatlid dit verzoekt, wordt de afwijzende keuze aan de algemene vergadering voorgelegd.
5. Het bestuur zorgt ervoor dat degenen die als lid van de vereniging zijn aangenomen worden aangemeld bij het KNKV.

Artikel 3, start lidmaatschap

1. Aanmelding gebeurt door via het door het bestuur vastgesteld aanmeldingsformulier via de website
2. Voor leden die competitiewedstrijden willen gaan spelen dienen recente pasfoto's te worden aangeleverd volgens de bepalingen van de KNK.
3. Voor jeugdleden tot zestien jaar dient het aanmeldingsformulier getekend te worden door de wettelijk vertegenwoordiger.
4. Het kandidaatlid, danwel de wettelijk vertegenwoordiger, verklaart zich door ondertekening akkoord met de reglementen van de vereniging en het KNKV.
5. Het bestuur kan verzoeken dat de in het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd, bijvoorbeeld een kopie van een rechtsgeldig legitimatiebewijs.

Artikel 4, beëindiging lidmaatschap

1. Bedanken voor het lidmaatschap dient schriftelijk te gebeuren bij het bestuur en wel voor 1 juni van het lopende verenigingsjaar.
2. Indien het lid verzuimt tijdig te bedanken wordt hij of zij geacht de verplichting voor een volledig volgend verenigingsjaar voort te zetten.

Artikel 5, type lidmaatschap

1. Spelende leden zijn die leden die actief aan de competitie deelnemen van het Koninklijk Nederlands Korfbalverbond, hierna te noemen "KNKV", en haar districten. De categorie-indeling is afhankelijk van de door het KNKV hiertoe opgestelde richtlijnen en peildata. Zij zijn te verdelen in:
 - Kangoeroe Klup
 - Pupillen
 - Aspiranten
 - Junioren
 - Senioren
 - Recreanten

- Trainingsleden
- Niet spelende leden

Artikel 6, rechten en plichten van leden

Naast de rechten en verplichtingen geregeld in de statuten, hebben alle leden de volgende rechten en plichten:

1. Bij aanmelding als lid hebben zij recht een exemplaar van het huishoudelijk reglement/de statuten te ontvangen.
2. Alle leden hebben het recht deel te nemen aan trainingen.
3. Spelende leden hebben het recht op deelname aan wedstrijden in competitieverband.
4. Vanaf de leeftijd van zestien jaar hebben zij het recht deel te nemen aan debatten en stemmingen in de ledenvergaderingen.
5. Bij leden jonger dan zestien jaar heeft een wettelijk vertegenwoordiger het recht deel te nemen aan debatten in de ledenvergaderingen.
6. Bij leden jonger dan zestien jaar heeft een wettelijk vertegenwoordiger adviesrecht in de ledenvergaderingen.
7. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, tenzij door het bestuur anders is bepaald.
8. Zij hebben het recht om voorstellen, wensen en klachten bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze spoedig te behandelen of te onderzoeken, danwel te laten behandelen of onderzoeken en de uitkomst van de behandeling en/of het onderzoek te delen met het lid dat het voorstel, de wens of de klacht heeft ingediend.
9. Zij hebben de plicht het bestuur tijdig in kennis te stellen van de verandering van hun adres, telefoonnummer en e-mailadres.
10. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie.
11. Leden vanaf de leeftijd van zestien jaar hebben de plicht tot het uitvoeren van voorkomende taken binnen de vereniging, waaronder, maar niet beperkt tot het doen van bardiensten, schoonmaakdiensten, veld- of zaalbeheerder.
12. Bij leden tot zestien jaar heeft een wettelijk vertegenwoordiger de plicht tot het uitvoeren van voorkomende taken binnen de vereniging, waaronder maar niet beperkt tot het doen van bardiensten, schoonmaakdiensten, veld- of zaalbeheerder.
13. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of van door het bestuur aangewezen commissies aangegeven richtlijnen.
14. Spelende leden kunnen geen spelend lid zijn van een andere korfbalvereniging.

Artikel 7, aansprakelijkheid van de leden

1. Ieder van de leden is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokkene(n) wordt aangetoond.
2. Voor de kosten die gepaard gaan met de afdoening van strafzaken, e.d. door het KNKV kunnen de leden niet aansprakelijk worden gesteld.

Artikel 8, straffen

1. Straffen opgelegd door de tuchtcommissie van het KNKV, waaronder begrepen die door een gele of rode kaart, dienen door de leden zelf te worden betaald.
2. Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het principe van hoor en wederhoor, naast een door de tuchtcommissie van het KNKV aan een lid gegeven straf, een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.
3. Het bestuur is gerechtigd om bij niet opkomen voor de verenigingstaken, waaronder maar niet beperkt tot bardienst, schoonmaakdienst, veld- en zaalbeheerder een boete op te leggen

en bij herhaald niet opkomen het betrokken lid uit te sluiten van het spelen van competitiewedstrijden.

4. Bij een beslissing als bedoeld in lid 2 van dit artikel, heeft het betreffende lid een beroepsmogelijkheid bij de algemene vergadering van de vereniging. Dit beroep dient binnen vier maanden na opleggen van de straf door het bestuur, aanhangig te worden gemaakt bij de algemene vergadering middels een aangetekend schrijven, gericht aan het bestuur van de vereniging.

Artikel 9, clubkleuren

De sportkleding van de vereniging bestaat uit:

- shirt: zwart met oranje
- broek/rok: zwart
- sokken: zwart

Artikel 10, dagelijks bestuur

1. De voorzitter, de penningmeester en de verantwoordelijke voor vrijwilligersbeleid vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt die beslissingen die niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten op de eerstvolgende bestuursvergadering mee ter bekrachtiging.

2. Taken van de voorzitter:

- geeft leiding aan en houdt toezicht op het hele verenigingsleven,
- is bij alle officiële vertegenwoordigingen de woordvoerder, tenzij hij of zij deze taak aan een ander bestuurslid heeft overgedragen,
- is verantwoordelijk voor het bijeenroepen van vergaderingen,
- is verantwoordelijk voor bekendmakingen van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen,

3. Taken van de penningmeester:

- beheert de gelden van de vereniging,
- is verantwoordelijk voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en alle door het bestuur en de algemene vergadering goedgekeurde uitgaven,
- houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven,
- voert de briefwisseling, voor zover deze betrekking heeft op de uitvoering van de in de voorgaande leden van dit artikel vermelde taken, ondertekent alle van hem of haar uitgaande stukken, is verplicht afschriften te houden en deze te bewaren, evenals de op de uitvoering van eerder genoemde taken betrekking hebbende ingekomen stukken,
- brengt in de algemene vergadering verslag uit van de financiële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het komende verenigingsjaar.

Artikel 11, overige commissies en werkgroepen

1. Behoudens de algemene vergadering kunnen de verenigingsorganen slechts (sub-)commissies of werkgroepen instellen, de benoeming en ontslag van de leden ervan en de werkwijze van die commissies regelen, voor zover dit ligt binnen het taakgebied van het desbetreffende verenigingsorgaan. Verenigingsorganen zijn onder meer het (afdelings)bestuur, de (afdelings)vergadering en de commissies.
2. De benoeming tot lid van een commissie of werkgroep geschiedt, behoudens tussentijds bedanken, voor één jaar of tot de opdracht is volbracht of ingetrokken.

3. Bij het besluit tot instelling van een commissie worden de samenstelling, taak, bevoegdheid en werkwijze van de commissie in een instructie vastgelegd. Deze instructie wordt beschouwd als een onlosmakelijk deel van het huishoudelijk reglement.
4. Elke commissie rapporteert tenminste één keer per kalenderjaar over de voortgang van zijn werkzaamheden aan het orgaan dat de commissie benoemde, tenzij in de instructie anders is bepaald.
5. Een commissie vergadert zo dikwijls de voorzitter of een meerderheid van de leden van de commissie dit wenselijk achten.
6. Een commissie of werkgroep is verantwoording schuldig aan het orgaan dat de desbetreffende commissie heeft ingesteld.

Artikel 12, contributie

1. De contributie dient standaard via automatische incasso (per kwartaal of jaar) voldaan te worden. Indien iemand geen automatische incasso af wilt geven, dient voor het gehele jaar vooruit betaald te worden.
2. Het bestuur kan in overleg met betrokkene, in individuele gevallen een aparte regeling afstemmen.

Artikel 13, sponsoring

Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten.

Artikel 14, gebouwen van de vereniging

1. De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid voor de eigendommen, van welke aard ook, van leden en derden in de gebouwen aanwezig.
2. Het clubhuis is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk. Van deze regeling wordt aan de leden mededeling gedaan.
3. Het bestuur is bevoegd één of meer voor gebruik van de leden bestemde lokalen van de vereniging voor bijzondere doeleinden te reserveren.
4. Bij gebruikmaking van deze bevoegdheid geschiedt daarvan tijdige mededeling aan de leden.

Artikel 15, wedstrijden

1. De spelers worden op een door het (afdelings)bestuur te bepalen manier van hun opstelling en indeling in een van de ploegen in kennis gesteld. Bij verhindering is iedere speler verplicht tenminste vierentwintig uur van tevoren dit onder opgaaf van reden te melden aan de begeleider en/of aanvoerder van de desbetreffende ploeg, danwel de verantwoordelijke wedstrijdsecretaris.
2. Bij wedstrijden is zo mogelijk iedere ploeg vergezeld van een begeleider, aan te wijzen door het (afdelings)bestuur of de technische commissie. De begeleider is de eerst verantwoordelijke voor het gebeuren rond de wedstrijd. Hij rapporteert onregelmatigheden aan het orgaan dat hem of haar heeft aangesteld.
3. Leden die aan wedstrijden deelnemen dienen in de voorgeschreven kleding te verschijnen.
4. De spelers van een ploeg zijn in beginsel gehouden tijdens wedstrijden te handelen volgens de aanwijzing van de begeleider en de aanvoerder.
5. Het (afdelings)bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelnemster aan door andere personen georganiseerde wedstrijden, waarvoor door het KNKV toestemming is verleend.
6. Van het behalen van prijzen, kampioenstitels of premies door een ploeg en/of leden, die de vereniging op enige wedstrijd vertegenwoordigen, geschiedt aantekening in een daartoe bestemd geschrift. Bedoelde prijzen en premies zijn eigendom van de vereniging en komen aan de vereniging ten goede.

Artikel 16, representatie

Bij onderstaande gebeurtenissen worden namens de vereniging, indien het bestuur hiervan tijdig kennis heeft kunnen nemen, door het bestuur te bepalen attenties verstrekt:

- geboorte zoon of dochter van een lid,
- bij overlijden van een lid aan zijn of haar wettelijke partner of kind,
- bij het twaalfeneenhalf, vijftwintig, veertig- of vijftigjarig verenigingsjubileum van een lid,
- overige representaties en attenties te bepalen door het bestuur.
- aan verenigingsscheidsrechters wordt een scheidsrechtershirt in bruikleen verstrekt, tenzij de scheidsrechter recht heeft op kleding vanuit het KNKV.
- aan trainers wordt een trainingspak in bruikleen verstrekt.

Artikel 17, verenigingsorganen

1. De vereniging heeft een website die bereikbaar is via de domeinnaam lynx-korfbal.nl en een nieuwsbrief die tijdens het seizoen tenminste eens per kwartaal verschijnt.
2. De inhoud en strekking van de opgenomen artikelen mogen het belang van de vereniging in het algemeen niet schaden. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor het samenstellen, verschijnen en verspreiden van de nieuwsbrief en beschikbaarheid van de website.

Artikel 18, wijziging van het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement wordt voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering bedraagt tenminste veertien dagen.
2. Tenminste veertien dagen voor de vergadering wordt gehouden dient een afschrift van het voorstel op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden met daarin de voorgedragen wijziging woordelijk opgenomen. Bovendien wordt de voorgestelde wijziging van het huishoudelijk reglement tenminste veertien dagen voor de vergadering in en of de verenigingsorganen gepubliceerd en/of een afschrift hiervan aan alle leden toegezonden.
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin tenminste 50% van de stemgerechtigden aanwezig of vertegenwoordigd is. Indien dit quorum ontbreekt, wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over dat voorstel, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt genomen, mits met meerderheid van tweederde van de uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 20, slotbepalingen

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement
2. Na vaststelling van het reglement wordt de tekst zo spoedig mogelijk bekend gemaakt aan de leden.
3. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking veertien dagen na het verschijnen van de nieuwsbrief waarin de tekst van het reglement is opgenomen, of na plaatsing op de website.